

## 단체전시참여지원사업(플리마켓·팝업스토어) 신청서

신청 분야		<input type="checkbox"/> BIG HUB 팝업전 (여성복, 남성복 분야)		<input type="checkbox"/> 라라라 페스티벌 (패션 소품, 의류 분야)	
		(지원하는 행사에 체크√ 해주세요. 중복 불가)			
기업현황	기업명			사업자번호	
	대표자명			업종/종목	
	본사 주소	(우편번호)			
	공장 주소	(우편번호)			
	설립일자			자본금	
	주 생산품			상시근로자 수	
	주요현황	연도	2021년	2022년	2023년
		매출현황(천원)			
		고용현황(명)			
	특허현황	특허등록 : 건		인증현황	해외규격 : 건 기관인증 : 건
자격증 및 포트폴리오	※ 기타 평가에 도움이 되는 제반 서류 모두 기재				
담당자	성명			부서/직위	
	전화	(내선)		E • mail	
		(팩스)		휴대전화 번호	

「소공인특화지원센터의 단체전시참여지원사업」 지원을 받고자 신청하며, 신청서상에 기재된 내용에 대해 지원 사업 및 신용정보 제공에 활용하여도 이의가 없음을 확인합니다.

신청 날짜 : 2024 년 월 일  
 신청기업명 :  
 대 표 자 : (인)

(재)부산테크노파크 원장 귀하

## 수행 계획서

## 1. 기업 소개서

연혁	
대표자 역량	
주요사업내용	

## 2. 제품 재고 현황 및 기대 매출

제품군	이미지 또는 제품명	판매단가	재고수량	제품총액 (단가×수량)	기대매출
여성복/ 남성복/ 액세서리 / 기타		원	개	원	원
		원	개	원	원
		원	개	원	원
		원	개	원	원
		원	개	원	원
		원	개	원	원
		원	개	원	원
합 계				원	원

## 3. 지원의 필요성 및 제품 판매 전략

지원동기 및 필요성	단체전시참여지원사업에 지원하게 된 이유 / 본 지원을 통해 달성하고자 하는 목표 / 본 지원이 참여기업에 필요한 이유 등
목표 고객 및 판매 전략	타겟 고객 명시, 소비자 대상 접근법 등 (예시) 타겟 : 유행에 민감한 20~30대 전략 : 패션 시장에 대한 정보 수집 및 관련 이미지 준비 / 구성 제품 제안 / 고객에게 제품과 함께 서비스를 제공하여 다수 고객 확보 등
매출 계획	전시 기간 내 매출 발생을 위한 계획 / 판매 제품에 대한 원가분석, 재고 확보계획, 판매가 책정에 대한 적절성 / 홍보계획 등
지원 사업 후 활용계획 (기대효과)	본 사업의 수행 결과로 얻어진 결과물(판매 기간 내 확보한 고객에 대한 정보, 제품 시장성) 등을 활용한 향후 계획 / 마케팅 전략, 상용화 계획, 신규시장 확보, 고용 등

※증빙 제출 서류 점검표

순번	제출 서류	수량	확인
1	개인정보제공 동의서(부산테크노파크용, 소상공인진흥공단용)	각 1부	
2	주업종 영업 사실 확인서(붙임1 참조)	1부	
3	주업종 코드 확인서(주업종 : 의류제조)	1부	
4	소상공인확인서(중소기업현황정보시스템 발급), (최근 1개월)	1부	
5	국세 및 지방세 완납증명서(홈택스, 정부24 발급), (최근 1개월)	각 1부	
6	(상시근로자가 없는 경우) 보험자격득실확인서 (상시근로자가 있는 경우) 4대 보험 가입자 명부	1부	
7	사업자등록증 사본(업종/업태:제조/의류, 주소지:범일동) -지원가능 주소지 : 동구 범일동, 좌천동, 부산진구 범천동, 남구 문현동	1부	

※지원사업 자가진단표

내용	네	아니요
1. 신청업체는 집적지 내 C14 업종 소공인으로 아래의 필수 서류 제출을 확인하셨습니다? - 사업자등록증(의복, 의복 액세서리 및 모피제품 제조업 / 동구 범일동 일대 소재-동구 범일동, 좌천동, 부산진구 범천동, 남구 문현동 포함) - 소상공인확인증(4대 사회보험 사업장 가입자 명부) - 주업종확인서 및 홈택스 주업종명 조회 화면 캡처본		
2. 신청업체는 휴업 또는 폐업 중인 업체입니까?		
3. 신청업체는 국세·지방세 체납 중인 업체입니까?		
4. 신청업체는 고용노동부의 임금 체납 중인 업체입니까?		
5. 지원사업 선정평가 시 우대사항을 확인하셨습니다? - 전시 특성 및 성과 창출을 고려하여 참여기업 선정		
6. 신청서 및 수행계획서 작성 시 자세한 사업 내용을 서술하고, 성실히 이행하겠습니다. (지원활용계획, 매출 계획 등)		
7. 지원사업 진행 시 유의 사항 및 필요 서류를 확인하였습니까?		

개인정보 수집·이용 / 제공 동의서

(재)부산테크노파크는 「2024년 의류제조 소공인특화지원센터 운영사업」의 운영을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

《관련 법령 개인정보 보호법 제15조, 제17조, 제24조》

■ 개인정보 수집 및 이용에 관한 사항

[개인정보를 제공받는 자]

- (재)부산테크노파크 「2024년 의류제조 소공인특화지원센터 운영사업」 담당 부서(신발패션진흥단 섬유패션융합센터) 등

[개인정보의 수집·이용 목적]

- 「2024년 의류제조 소공인특화지원센터 운영사업」 사업 신청 자격 검토 등의 원활한 사업 수행
- (재)부산테크노파크 지원사업 안내 및 자료발송 등 사업홍보

[수집 또는 이용하려는 개인정보의 항목]

- 기본정보 : 기업정보(회사명, 대표자명, 주소, 전화번호, 사업자등록번호), 신청자 정보(성명, 소속/지위, 휴대폰, 전화, 팩스, e-mail)

[개인정보의 보유 및 이용기간]

- 신청일로부터 이용목적 달성 시 까지

[개인정보 수집 동의 거부권, 불이익 고지]

- 신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만 개인정보 수집을 거부할 경우 「2024년 의류제조 소공인특화지원센터 운영사업」 신청 자격 검토 등의 사업 운영이 불가능하므로 (재)부산테크노파크는 이 사업에 참여 접수를 거부할 수 있습니다.

본인은 (재)부산테크노파크가 사업참여 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 동의합니다.

동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

년 월 일

재단법인 부산테크노파크 원장 귀하

성명 (인)

## 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

소공인특화지원센터 사업을 위하여 개인정보 보호법에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 아래의 개인정보 수집·이용 및 제공에 대한 내용을 자세히 읽어 보신 후 동의여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### 1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

- 개인정보의 수집·이용 목적
  - [소공인특화지원센터 사업 관련 선정평가, 사업 운영·관리, 홍보](#)
- 수집하려는 개인정보의 항목
  - 성명, 생년월일, 업체명, 사업장주소, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일주소
- 개인정보의 보유 및 이용 기간
  - [수집일로부터 5년](#)
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
  - 위 개인정보의 수집·이용에 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 소공인특화지원센터 사업을 참여하실 수 없습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

- ☐ 동의함  
☐ 동의하지 않음

### 2. 개인정보의 제공에 관한 사항

- 개인정보를 제공받는 자
  - [중소벤처기업부, 소상공인시장진흥공단](#)
- 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
  - [소공인특화지원센터 사업 관련 사업 운영·관리, 만족도 및 성과조사, 정책자료 활용](#)
- 제공하는 개인정보 항목
  - 성명, 생년월일, 업체명, 사업장주소, 전화번호, 핸드폰번호, 이메일주소
- 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간
  - [제공된 날부터 3년](#)
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
  - 위 개인정보의 제공에 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 소공인특화지원센터 사업 등에 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까?

- ☐ 동의함  
☐ 동의하지 않음

년 월 일

성명: \_\_\_\_\_ (서명)

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하

## 붙임 1 주업종 영업사실 확인서

### 주업종 확인서

업체명 (상호)	대표자명	사 업 자 등록번호
사업자등록증(명) 상 업태(업종) (예 : 제조업+도소매업)		
실제 영업 중인 주업종* 및 코드 (예 : 제조업, C14)		

\* 주업종 : 매출액 비중이 가장 큰 업종을 기입합니다.

위와 같이 실제 영업 중임을 확인하고, 후에 위 사실이 허위임이 밝혀질 경우 최종선정 후에도 선정이 취소될 수 있으며 사업을 통한 모든 지원이 불가함을 확인합니다.

2024년 월 일

신청업체 :

대 표 자 : \_\_\_\_\_ (인, 서명)

부산 범일 의류제조 소공인특화지원센터(부산테크노파크) 앞

## 참고 1 소상공인 및 주업종 확인서류

구 분	서 류 명	발 급 처
I 작성 서류	▶ 사업신청서	소공인특화지원센터 양식
	▶ 개인정보동의서, 자가체크리스트 등 센터요구서류	소공인특화지원센터 양식
II 사업자 확인	▶ 사업자등록증명원 or 사업자등록증 * 단, 사업자등록증명원은 신청일로부터 1개월 이내 발급분 ( <b>업태 : 제조업</b> <b>※</b> )	관할세무서 또는 국세청홈택스(국번없이 126) (www.hometax.go.kr)
III 주업종 및 코드 확인	▶ (국세청 홈택스) 주업종명(업종코드)조회 화면 인쇄 * 로그인>MY홈택스>사업자등록사항 및 담당자 안내>주업종명(업종코드) 조회 후 <b>인감 또는 자필서명날인</b>	국세청홈택스(국번없이 126) (www.hometax.go.kr) (로그인 <b>※</b> )
	▶ 주업종 영업사실 확인서 작성 * 업종명(업종코드)이 여러개인 경우, 주업종(코드) 기준으로 작성	붙임 1
	↳ <b>사업자등록증에 제조업이 기재되어있으나, (국세청 홈택스) 주업종명 조회 시 제조업이 아닌 경우 아래 (IV-㉔)매출액 및 업종확인 서류 추가 제출</b>	
IV 소공인 확인 서류	▶ 중소기업확인서 (소상공인확인서) * 신청일 기준 기간유효 <b>※</b> , ' <b>소상공인</b> ' 명시 <b>※</b>	중소기업현황정보시스템 (http://sminfo.smba.go.kr) (중소기업통합콜센터 1357)
	↳ <b>중소기업(소상공인)확인서가 없을 경우, 아래 상시근로자 및 매출액 및 업종확인 서류 제출필수(2가지 모두)</b>	
	① <b>상시 근로자 확인 서류 (택1)</b>	▶ (상시근로자 없는 경우) 보험자격득실확인서 * 단, 신청일로부터 1개월 이내 발급분 ▶ (상시근로자 있는 경우) 아래서류 등 특화지원센터별 요청에 따라 제출요망 - 월별 원천징수이행상황신고서 - 건강보험 (월별)사업장가입자별 부과현황(내역) - 개인별건강보험고지산출내역 - 월별보험료부과내역조회(고용, 산재) - 4대보험가입자 명부
	② <b>매출액 및 업종 확인 서류 (택1)</b>	▶ 최근 1년간 표준재무제표증명 (손익계산서 <b>※</b> ) ▶ 부가가치세과세표준증명 및 최근 1년간 부가가치세신고서 ▶ (면세사업자) 최근 1년간 면세사업자수입금액증명원 및 최근 1년간 사업장현황신고서
		국세청홈택스(국번없이 126) (www.hometax.go.kr)  세무서 방문, 국세청 홈택스, 정부24  세무서 방문 또는 국세청홈택스(국번없이 126)
V 기타 확인 서류	▶ 국세/지방세 완납 증명서 각1부	국세청홈택스(국번없이 126) 정부24(1588-2188)

## 참고 2 소상공인 확인서 발급절차 안내

소상공인 확인서는 **중소기업현황정보시스템**에서 발급할 수 있습니다.  
소상공인 확인서 발급 시 문의사항이 있을 경우 국번없이 **1357**로 연락바랍니다.



- 중소기업 현황정보 시스템에 접속 후 회원가입  
<http://sminfo.mss.go.kr/>
- 온라인 자료제출
  - 개인기업 : 2021, 2022 종합소득세 전자신고파일(재무제표 포함)  
2023 부가가치세 전자신고파일  
2023 원천징수 전자신고파일
  - 법인기업 : 2021, 2022, 2023 법인세 전자신고파일  
2023 원천세 전자신고파일  
\*2023년 법인세 신고이전 신청불가
  - 필수자료 제출이 불가능한 기업해당여부
    - 직전 연도 또는 당해연도 창업기업 여부
    - 재무제표 제출이 불가능한 기업 : 간편장부 작성 대상 기업 등
    - 원천징수이행상황신고서 제출이 불가능한 기업
- 위 사이트 상단 2번째 메뉴 중 '신청서 작성하기' 클릭 후 기업 현황 작성  
신청서 작성 시 최근사업기간말일 2023.12.31로 기재 후 신청서 제출
- 신청서 제출 후 좌측메뉴 중 '확인서 출력' 클릭 후 출력

[홈](#)
[로그인](#)
[회원가입](#)
[사이트맵](#)

중소기업현황	중소기업 확인서 발급신청	우수중소기업DB	고객센터
<a href="#">기업정보</a> <a href="#">기업통계</a> <a href="#">기업현황 등록</a>	<a href="#">중소기업 범위</a> <a href="#">확인서발급절차안내</a> <a href="#">온라인자료제출하기</a> <a href="#">제출서류조회하기</a> <a href="#">신청서 작성하기</a> <a href="#">진행상황보기</a> <a href="#">확인서 출력/수정</a> <a href="#">중소기업여부 알아보기</a>	<a href="#">우수중소기업이란</a> <a href="#">검색센터</a> <a href="#">우수유형통계</a> <a href="#">우수기업 등록</a>	<a href="#">서비스안내</a> <a href="#">자주하는 질문</a> <a href="#">공지사항</a> <a href="#">이웃문의</a>

[중소기업 범위 확인](#)

STEP 01

온라인  
자료제출

STEP 02

제출자료  
조회

STEP 03

신청서  
작성

STEP 04

진행상황  
확인

STEP 05

확인서  
출력/수정

중소기업확인서 온라인 자동발급은 자료제출 이후, 신청서 작성, 제출입니다. 반드시 STEP 01 ~ STEP 05 순서로 **클릭하여** 진행하시기 바랍니다.

[제출서류 안내문 다운로드](#)

## 중소기업확인

- 중소기업 범위
- 확인서발급절차안내
- 온라인자료제출하기
- 제출서류조회하기
- 신청서 작성하기**
- 진행상황보기
- 확인서 출력/수정
- 중소기업여부 알아보기

## 신청서 작성하기

- \* [온라인자료제출]이후 신청서를 작성하시기 바랍니다.  
 (중소기업확인서 발급신청, [제출자료 조회]에서 제출자료안로 여부를 확인하신 후에 신청서를 작성  
 (작성, 당해연도 창립기념, 3개년 간판장부 기업, 분할 합병, 관계기업부유 기업 제외)  
 \* 물음표의 내용을 반드시 확인하여 입력사항 고하시기 바랍니다.

### 신청기업 기본정보 입력

기업명 *	<input type="text"/>	대표자명 *	<input type="text"/>
기업유형 *	<input type="text"/> <div>개인가업</div>	본점사업자등록일 *	<input type="text"/>
본점사업자번호 *	<input type="text"/>	법인등록번호 *	<input type="text"/>
*고양번호입력문자			
본점사업장주소 *	<input type="text"/> <div>우편번호</div>		
<input type="text"/>			
최고책임자직책명 *	<input type="text"/> <div>회사: 개인/법인/사업자 [2018.12.31]</div>		
<div>확인서 지정정보표기여부 *</div> <div> <input type="radio"/> 예           <input checked="" type="radio"/> 부         </div> <div>지점사업자번호 *</div> <div><input type="text"/></div>			
<div>지점사업장주소 *</div> <div> <input type="text"/> <div>우편번호</div> </div>			
<input type="text"/>			
확인서유형 *	<input type="text"/> <div>그 이외</div>		
<input type="text"/>			
외국기업 여부 *	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 부		
<div>지점 또는 남매 사업장도 업 비밀번호</div> <div> <input type="text"/> <div>신비번호</div> </div>			

## 중소기업확인

- 중소기업 범위
- 확인서발급절차안내
- 온라인자료제출하기
- 제출서류조회하기
- 신청서 작성하기
- 진행상황보기
- 확인서 출력/수정**

## 확인서 출력/수정

- 기업명, 대표자명, 주소 및 발급용도를 수정 할 경우 이용하시기 바랍니다.  
 - 기업명, 대표자명, 주소를 수정할 경우에는 수정 후에 사업자등록증을 팩스(02-6974-1322)로 전송해 주시기 바랍니다.

### 확인서조회

기간조회

### 조회결과

### 참고 3 주업종코드확인서 발급 매뉴얼(국세청 홈택스)

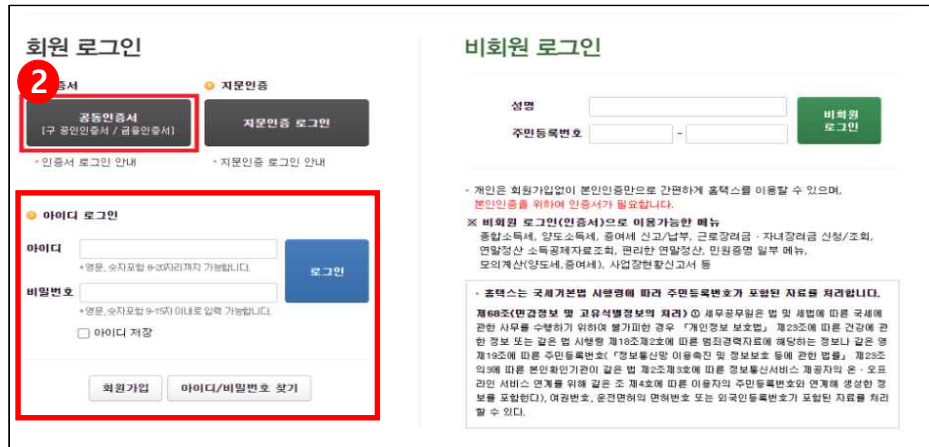
※ 국세청 홈택스 시스템 오류 문의, 방법 등은 **상담센터(126)**로 문의 주시기 바랍니다.

#### 주업종코드확인서 발급방법

㉔ 국세청 홈택스 홈페이지(<https://www.hometax.go.kr>) 접속하여 ①[홈택스] 버튼을 클릭한다.



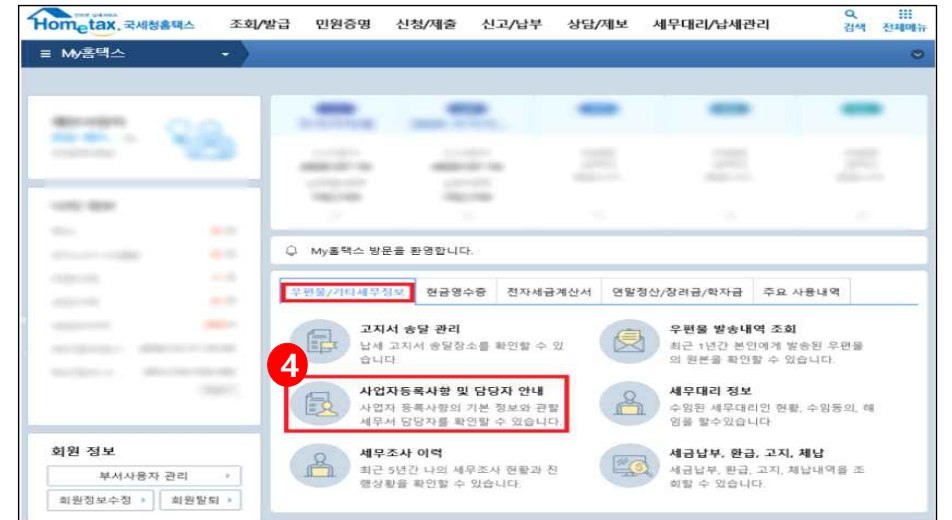
㉔ 주업종코드확인서 발급을 위해 ②[로그인하기] 버튼을 클릭한다.



㉔ 로그인 후 ③[My홈택스] 버튼을 클릭한다.



㉔ My홈택스에 접속하였으면, ④[사업자등록사항 및 담당자안내] 버튼을 클릭한다.



㉔ 바로 사업자등록사항 및 담당자 안내 ⑤[상세보기의 보기] 버튼을 클릭한다.

㉔ 상세보기에 들어가셨으면 오른쪽에 있는 ⑥[조회하기] 버튼을 클릭한다.

\* 조회가 완료되면 주업종 코드가 나오는 화면을 확인할 수 있습니다.

㉔ 마지막으로, 화면에 오른쪽 마우스 클릭을 한 후에 ⑦[인쇄(P)] 버튼을 클릭하여 인쇄한다.

㉔ 발급(출력)된 주업종코드확인서 우측하단(여분공간)에 [인감 또는 자필서명]하여 제출한다.